

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO „WIOSENKA” W BRALINIE NA ROK 2021/2022

Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić **drukowanymi literami**.  
(przy oznaczeniu \* skreślić niewłaściwie)

Proszę o przyjęcie dziecka do żłobka:

Nazwa placówki	Deklarowana liczba godzin pobytu dziecka
<b>1. <u>Żłobek Samorządowy „Wiosenka” w Bralinie</u></b>	

### KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA

DANE OSOBOWE DZIECKA			
imię		drugie imię	
nazwisko			
<b>PESEL</b> (w przypadku braku nr PESEL, nr dokumentu tożsamości)			
data urodzenia	miejsce urodzenia		
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>			
ulica	nr domu	nr mieszkania	
kod pocztowy	miejscowość		
gmina	powiat		

### KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW DZIECKA/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
imię		nazwisko	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>			
ulica	nr domu	nr mieszkania	
kod pocztowy	miejscowość		
gmina	powiat		
telefon komórkowy	adres e-mail		
<b>MIEJSCE ZATRUDNIENIA</b>			
nazwa firmy			
adres firmy			
telefon kontaktowy			

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
imię		nazwisko	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>			
ulica	nr domu	nr mieszkania	
kod pocztowy	miejscowość		
gmina	powiat		
telefon komórkowy	adres e-mail		
<b>MIEJSCE ZATRUDNIENIA</b>			
nazwa firmy			
adres firmy			
telefon kontaktowy			

<b>KRYTERIA PRZYJĘĆ</b> (w przypadku spełnienia danego kryterium proszę postawić znak „X”)		
1.	<u>Wielodzietność rodziny kandydata</u> <b>załącznik:</b> oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.	
2.	<u>Niepełnosprawność kandydata</u> <b>załącznik:</b> orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 i 568).	
3.	<u>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</u> <b>załącznik:</b> orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 i 568).	
4.	<u>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</u> <b>załącznik:</b> orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 i 568).	
5.	<u>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</u> <b>załącznik:</b> prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).	
6.	<u>Objęcie kandydata pieczą zastępczą</u> <b>załącznik:</b> dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz.821 t.j.).	
7.	Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym będzie kontynuować wychowanie przedszkolne w Przedszkolu „Kwiaty Polskie” w Bralinie, lub będzie uczęszczać do Żłobka Samorządowego „Wiosenka” w Bralinie	
8.	<u>Aktywność zawodowa obojga rodziców kandydata</u> (oboje rodzice pracujący) lub rodzica samotnie wychowującego kandydata. <b>załącznik:</b> zaświadczenia o zatrudnieniu.	
<b>INFORMACJE O DZIECKU</b>		
Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w żłobku.		

**Pouczenia:**

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do żłobka oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem żłobka, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego

### KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW I WYCHOWANKÓW

Zgodnie z art. 13 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana, Pani dziecka/Pana dziecka jest:  
**Żłobek Samorządowy „Wiosenka” w Bralinie, NIP: 619-19-45-785, REGON: 380604717 ul. Wiosenna 4, 63-640 Bralin, tel. 62 3322026**
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: **inspektor.wiosenka.bralin@gmail.com** lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: - art. 6 ust. 1 lit. b) i c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE2016:L.119/1), dalej zwane RODO.
5. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
6. Dane osobowe rodziców i dziecka przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów ustawowych, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Jednostka, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
7. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
8. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO).
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do żłobka lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do żłobka, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.
9. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
10. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

**Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.**

**Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:**

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego